



I. INLEIDING

Antwerpen is een groeiende stad die naast een plek om te wonen, werken en genieten ook ambieert om een plek te zijn voor de ontwikkeling van komende generaties. Deze combinatie maakt het stadsleven bruisend, maar plaatst de samenleving ook voor een aantal uitdagingen. Het aantal studenten dat op een beperkte oppervlakte in en rond de historische studentenbuurt studeert, woont, leeft en feest neemt alsmaar toe en zorgt geregeld voor overlast bij bewoners, bezoekers en passanten.

Een bruisend studentenleven kan een verrijking zijn voor de samenleving en kan studenten aantrekken als toekomstige inwoner van de stad. Dit is meteen ook de reden waarom de stad Antwerpen aan de studentenverenigingen vraagt het doop- en feestcharter te ondertekenen. Het zijn immers de talrijke presidia in Antwerpen die met hun activiteiten zeer zichtbaar zijn in de stad.

Met de ondertekening van dit charter gaan de studentenverenigingen een duidelijk en concreet engagement aan omtrent hun inspanningen. Het doet geen afbreuk aan de bestaande wetgeving of aan politiereglementen van de stad Antwerpen. De stad en haar partners (horeca, onderwijsinstellingen en de stad Antwerpen) engageren zich ook om blijvende inspanningen te leveren ten voordele van een leefbare studentenstad.

Voor academiejaar 2022 - 2023 zal aan de preses, vice-preses en doopmeester / schachtenmeester van de verschillende presidia gevraagd worden een handtekening te plaatsen op het charter. Zij engageren zich om de inhoud van het charter aan alle leden van de studentenvereniging actief bekend te maken en hun leden (of bezoekers van hun evenementen) te verzoeken deze afspraken mee na te komen. De verschillende presidia en bij uitbreiding alle studenten die doopactiviteiten mee organiseren of bijwonen verklaren met de ondertekening dat ze zich zullen houden aan de regels opgenomen in het charter.

De inhoud van dit charter werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

In dit charter worden zowel afspraken i.v.m. de studentenfeesten als m.b.t. de doopactiviteiten opgenomen.

Onder voorbehoud van federale en Vlaamse regelgeving omtrent Covid-19 maatregelen voor evenementen zullen dopen en feesten tijdens academiejaar 2022-2023 kunnen plaatsvinden.



II. ALGEMENE AFSPRAKEN

Artikel 1. Ondertekenen en naleven doop- en feestcharter

§1. Alle studentenverenigingen tekenen het doop- en feestcharter (dat direct verband houdt met de intentieverklaring).

§2. De studentenverenigingen engageren zich om de inhoud van het charter aan alle leden van de studentenvereniging bekend te maken en zien erop toe dat alle afspraken strikt worden gebriefd en nageleefd door hun leden en niet-aangesloten collega-studenten die deelnemen aan hun activiteiten.

Wie:	Studenten en studentenverenigingen
Wat:	doop- en feestcharter strikt naleven
Wanneer:	sinds academiejaar 2016-2017 tot op heden

III. AFSPRAKEN MET BETREKKING TOT STUDENTENFEESTEN

Artikel 2. Interne maatregelen naleven doop- en feestcharter

De studentenverenigingen organiseren voldoende interne maatregelen voor leden die zich niet houden aan het doop- en feestcharter. Studentenverenigingen vragen aan hun leden meer gedragen begrip voor de buurt en werken bijvoorbeeld activiteiten uit om met de buurt samenwerkingsprojecten op poten te zetten.

Artikel 3. Opzetten intern ordesysteem

§1. Studentenverenigingen zetten voor eigen activiteiten (zowel grote activiteiten als georganiseerde caféavonden) een intern "ordesysteem" op. Interne toezichters (presidiumlid) zorgen er voor dat de eigen deelnemers tijdens activiteiten geen overlast genereren, ook niet wanneer ze naar buiten gaan. Leden en deelnemers aan studentenactiviteiten worden door de interne toezichters en de clubverantwoordelijken aangesproken op (geluids-)overlast wanneer ze buiten of aan de uitgang staan.

§2. Deze interne toezichters zijn aanspreekbaar voor de politie en onthouden zich tijdens de activiteiten van alcohol- en druggebruik. Het toezicht op overlast wordt zo een gedeelde verantwoordelijkheid van de studenten die activiteiten organiseren en desgevallend het café waar de activiteit plaatsvindt.

Wie:	Studentenoverleg en studentenverenigingen
Wat:	Voorzien interne toezichters die nuchter en aanspreekbaar zijn tijdens activiteiten en gerespecteerd en erkend worden door de leden.
Wanneer:	Permanent



Artikel 4. Melden interne café-activiteiten

De studentenverenigingen melden trimestrieel via het mailadres studentenactiviteiten@antwerpen.be welke interne (café-)activiteiten worden georganiseerd. In deze melding wordt meegegeven:

- Waar en wanneer de activiteit doorgaat
- Hoeveel deelnemers er worden verwacht
- De gegevens van de interne toezichters (zodat deze kunnen uitgenodigd worden op de cursus 'alcohol in de studentenbuurt', zie infra)

Wie:	Studentenclubs
Wat:	Mailen de gevraagde gegevens van interne (café)activiteiten door
Wanneer:	Permanent; afsluitdata = 1 oktober, 1 januari en 1april.

Artikel 5. Cursussen voor interne toezichters.

De verantwoordelijken van studentenverenigingen die zich als interne toezichter opgeven, volgen de cursus 'Omgaan met alcohol tijdens activiteiten'.

Tijdens de cursus 'Omgaan met alcohol tijdens activiteiten' wordt er stilgestaan bij het Doop- en Feestcharter en wordt er besproken wat je als studentenvereniging kan doen om incidenten ten gevolge van overmatig middelengebruik te voorkomen, hoe je goede afspraken maakt aan de bar en worden er een aantal handvaten meegegeven om grenzen te stellen aan lastig gedrag. Tijdens deze cursus komen onder andere de volgende aspecten aan bod: sensibilisering, communicatie en tips voor de presidia om een alcohol en drugbeleid uit te werken. Team verslavingspreventie van CGG Vagga kan studentenclubs hierin ook ondersteunen.

Er kunnen ook andere cursussen aangeboden worden.

Contactgegevens:

- info, tips en materiaal kan je vinden op: <https://www.vad.be/preventie-en-hulpverlening/onderwijs/hoger-onderwijs>
- Team verslavingspreventie van CGG Vagga: <https://www.vagga.be/nl/verslavingspreventie>

Wie:	Studentenclubs
Wat:	Trainen van interne toezichters die nuchter en aanspreekbaar zijn tijdens activiteiten en gerespecteerd en erkend worden door de leden
Wanneer:	De cursus 'omgaan met alcohol tijdens activiteiten' wordt aangeboden tijdens de Kick-Off voor Antwerpse presidia door het team verslavingspreventie CGG VAGGA.

Artikel 6. Maximumcapaciteit feestjes en activiteiten

Studentenverenigingen maken met de café-uitbaters (en- of stad) duidelijke afspraken over de maximumcapaciteit. Indien er verwacht wordt dat de maximale capaciteit wordt overschreden, kan de activiteit er niet worden georganiseerd. De studentenclub neemt hier zelf ook verantwoordelijkheid op door voor succesvolle activiteiten uit te wijken naar geschikte locaties en door activiteiten voldoende te spreiden.



Wie:	Studentenclubs
Wat:	Feestjes en activiteiten enkel organiseren op locaties die voldoende groot zijn om de daadwerkelijke bezoekersaantallen te kunnen huisvesten
Wanneer:	Permanent

Artikel 7. Informeren en sensibiliseren alcohol- en medicatiegebruik, leefbare studentenbuurt en ontraden van druggebruik

Studentenverenigingen informeren en sensibiliseren, bij de start van elk academiejaar en bij de lancering van nieuw campagnemateriaal, hun leden over verantwoord alcohol- en medicatiegebruik, een leefbare studentenbuurt en ze ontraden het gebruik van drugs.

Tijdens de cursus 'Omgaan met alcohol tijdens activiteiten' die studentenverenigingen ook tijdens de Kick-Off voor Antwerpse presidia aangeboden wordt, wordt er besproken wat je als studentenvereniging preventief kan ondernemen (zie art. 5)

Wie:	Studentenverenigingen
Wat:	Informeren en sensibiliseren over verantwoord alcohol- en medicatiegebruik en over leefbare buurt. Ontraden van druggebruik.
Wanneer:	Bij de lancering van nieuw campagnemateriaal en bij elke communicatie waarbij dit zinvol is.

Artikel 8. Verhogen leefbaarheid studentenbuurt

Studentenverenigingen zoeken (onder andere via het studentenoverleg) actief mee naar waardevolle initiatieven om de leefbaarheid van de studentenbuurt te verhogen.

Wie:	Studentenoverleg en studentenverenigingen
Wat:	Actief meezoeken naar overlast beperkende maatregelen

Artikel 9. Aanwezigheid Kick Off en evaluatiemoment

Studentenverenigingen zijn aanwezig op de Kick Off voor presidia, studentenverenigingen die doopactiviteiten organiseren zijn verder aanwezig op het evaluatiemoment van het doopcharter en eventuele bijkomende vergaderingen over het doopbeleid.

Artikel 10. Evenementaanvraag

Studentenverenigingen dienen wanneer ze activiteiten wensen te organiseren op de openbare ruimte minstens 8 weken op voorhand een evenementaanvraag in te dienen via www.antwerpen.be/evenementen. Evenementen kunnen enkel plaatsvinden na toelating van de burgemeester.

Artikel 11. Informeren buurtbewoners

Studentenverenigingen dienen wanneer ze activiteiten organiseren op de openbare ruimte (buiten de dooperiode) de buurtbewoners minstens 1 week op voorhand in kennis te stellen van het evenement en de eventuele overlast door middel van een bewonersbrief. Deze brief dient minstens volgende informatie te bevatten: aard van de activiteit, timing, locatie en contactgegevens waar buurtbewoners terecht kunnen bij eventuele vragen.



IV. AFSPRAKEN MET BETREKKING TOT DOOPACTIVITEITEN

a) ALGEMENE AFSPRAKEN VAN TOEPASSING OP DOOP EN DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

Artikel 12. Toelating burgemeester

§1. De doop en doopgerelateerde activiteiten, waaronder de kennismakings-/ opdrachtenweek, kroegentocht, doopstoet, drill, ontgroening, schachtenweek, ... kunnen enkel worden georganiseerd op de openbare ruimte mits een toelating van de burgemeester wordt verkregen en het doop- en feestcharter werd ondertekend door de betrokkene(n) studentenvereniging(en). Voor het bekomen van een toelating burgemeester moet 8 weken op voorhand een evenementaanvraag worden ingediend via www.antwerpen.be/evenementen.

§2. Wanneer studentenverenigingen voorafgaand aan de ondertekening van het doop- en feestcharter al een toelating kregen voor doopactiviteiten, vervalt bij niet ondertekening van het charter de toelating.

§3. De toelating voor gebruik van de openbare ruimte dient de vereniging tijdens de activiteit steeds op zak te hebben. Indien men geen vergunning kan voorleggen, zal de activiteit stopgezet worden.

§4. De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. Om de openbare orde en veiligheid te kunnen garanderen heeft de burgemeester ten alle tijde de mogelijkheid om een verleende toelating te wijzigen of in te trekken.

Artikel 13. Netheid openbare ruimte

§1. De studentenverenigingen zijn zelf verantwoordelijk om na de doop de openbare ruimte proper achter te laten.

§2. Tijdens de doopgerelateerde activiteiten mag er niet worden gewerkt met voedingsmiddelen en/of afvalresten.

§3. Tijdens de doopgerelateerde activiteiten is het verboden de openbare ruimte te bevuilen.

De stad Antwerpen adviseert om tijdens de effectieve doopactiviteit gebruik te maken van een zeil. Op die manier zullen de gefaciliteerde plekken makkelijker kunnen gepoetst worden.

Stad Antwerpen voorziet extra faciliteiten op de vaste locaties: afvalcontainers en toiletten.

Studentenverenigingen zijn vrijgesteld van het betalen van retributie openbaar domein voor deze activiteiten.

Voor bepaalde activiteiten die de buurt ten goede komen, bijvoorbeeld schoonmaakacties, kunnen studentenverenigingen ondersteund worden zowel financieel als logistiek. Verschillende districten bieden deze ondersteuning, meer info vindt u op de pagina van het district waar de activiteit doorgaat.

Opgelet, sinds 1 januari 2020 is het gebruik van wegwerpbekers verboden in de stad Antwerpen. De Vlaamse wetgeving is van kracht waardoor het gebruik van wegwerpbekers niet meer wordt toegestaan op evenementen.

Artikel 14. Verbod gebruik slachtafval, dode en levende dieren

Er is een absoluut verbod op het gebruik van slachtafval, verder geldt er een absoluut verbod op het gebruik van dode en levende dieren.



Artikel 15. Presidium kijkt toe op openbare dronkenschap, naleving doop- en feestcharter en gebruik modelcontract

§1. Er wordt geen openbare dronkenschap getolereerd. Het presidium engageert zich hierop daadwerkelijk toe te zien en is in staat om tijdens de doopactiviteiten op elk moment accuraat op te treden.

§2. Het presidium is verantwoordelijk voor het gebruik van het modelcontract schachtenweek , zoals opgemaakt door het Antwerps Studentenuverleg in overleg met de stad, tijdens de opdrachtenweek of elke andere vorm van financieringsactiviteit zoals een schachtenweek,. Het presidium moet er op toezien dat bij iedere financieringsactiviteit de vereniging en alle betrokkenen het modelcontract ondertekenen.

§3. Het presidium ziet erop toe dat de regels opgenomen in het charter worden opgevolgd en is het rechtstreeks aanspreekpunt voor politie en stadsdiensten.

Artikel 16. Fysieke en psychische integriteit deelnemers of andere personen

§1. Doopactiviteiten mogen op geen enkel ogenblik de fysieke en psychische integriteit van de deelnemers of andere personen schaden.

§2. Er is een absoluut verbod op het gebruik van producten die enig gezondheidsrisico voor de studenten kunnen inhouden.

Artikel 17. Minderjarigen

Vaak zijn jongeren die starten aan studies hoger onderwijs nog minderjarig op het moment dat het academiejaar start. Wanneer een minderjarige wenst deel te nemen aan doopactiviteiten adviseert de stad Antwerpen dat de ouders en / of voogd van de betrokken jongere in kennis zijn gesteld van deze activiteit.

Het is verboden om sterke dranken te schenken aan minderjarigen.

b) SPECIFIEKE AFSPRAKEN VOOR DE DOOP

Artikel 18. Periode en tijdsduur

De doop kan enkel plaatsvinden van maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022 tussen 10 uur en 24 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 19. Locatie doop

§1. In het district Antwerpen kan de doop enkel worden georganiseerd op de gefaciliteerde plaatsen. In de evenementenaanvraag moet duidelijk aangegeven worden welke plek men verkiest.



De locaties waaruit de presidia kunnen kiezen zijn:

- Locatie Cruiseterminal
Studentenverenigingen kunnen hun doopactiviteiten organiseren onder de luifel naast de Cruiseterminal. De locatie bevindt zich ter hoogte van de Ernest van Dijckkaai 22 tot en met 27, 2000 Antwerpen. Deze plek zal door de stad Antwerpen worden voorzien van toiletten en afvalcontainers.
- Locatie Scheldekaaien
De aangeduide zone op de Scheldekaaien, ter hoogte van de Sint-Michielskaai. Deze plek zal door de stad Antwerpen worden voorzien van toiletten en afvalcontainers.
- Locatie Sloepenweg
Deze plek zal door de stad Antwerpen worden voorzien van toiletten en afvalcontainers.
- Locatie Konijnenwei
Deze plek zal door de stad Antwerpen worden voorzien van toiletten en afvalcontainers

§2. Wanneer teveel activiteiten op dezelfde plek worden aangevraagd zal de stad Antwerpen aan de organisator vragen zijn evenement te verplaatsen.

§3. In het district Wilrijk wordt één plek gefaciliteerd, het officiersplein in Fort VI. Stad Antwerpen plaatst afvalcontainers en toiletten.

Voor activiteiten die in een ander stedelijk district plaatsvinden worden er geen gefaciliteerde plaatsen voorzien. Verenigingen kunnen daar activiteiten organiseren op voorwaarde van een verkregen toelating van het stadsbestuur.

Indien je als vereniging doopactiviteiten wenst te organiseren buiten het grondgebied van de stad Antwerpen, dien je een aanvraag te doen bij het plaatselijke stads- of gemeentebestuur.

Artikel 20. Fysieke en psychische integriteit deelnemers of andere personen

§1. Voor de start van doop of doopgerelateerde activiteiten is het verplicht om op te vragen of deelnemers allergieën hebben. Een lijst met producten wordt opgesteld.

Het is verboden deelnemers om deze reden uit te sluiten. De doop- of doopgerelateerde activiteit dient

indien nodig aangepast te worden.

§2. Tijdens de doop is het verplicht om duidelijk aan te geven of een student contactlenzen draagt en of hij lijdt aan een chronische aandoening.



c) SPECIFIEKE AFSPRAKEN VOOR DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

1) Kennismakings-, opdrachten- en/of schachtenweek:

Definitie: Deze week is vooral bedoeld als kennismaking met het studentenleven, de onderwijsinstelling, de stad, en het presidium. Deze week kan de student ludieke opdrachten uitvoeren. Deze activiteiten kunnen groepsactiviteiten zijn, maar ook individuele activiteiten of opdrachten.

Organisator: individuele personen van de presidia

Locatie: meestal op de openbare ruimte

Type: doopgerelateerd

Artikel 21. Verplicht gebruik modelcontract schachtenweek

§1. Wanneer men een schachtenweek organiseert, al dan niet met inbegrip van verkoop, dienen studentenverenigingen specifieke afspraken te maken met deelnemers (en desgevallend doopmeester). Hiervoor dient te worden gewerkt met het contract dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenuverleg in overleg met de stad. In dit contract staan voorwaarden waaraan de deelnemende leden zich moeten houden.

§2. De organisatoren, deelnemers en doopmeesters zijn verplicht het contract voor de kennismakingsweek of schachtenweek, dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenuverleg, te gebruiken en na te leven.

Artikel 22. Periode en tijdsduur

De kennismakings-opdrachten, verkoop- of schachtenweek kan enkel plaatsvinden van maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022 tussen 10 uur en 22 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 23. Niet aanzetten tot overmatige, onverantwoorde of onwettelijke alcoholconsumptie

De stad vraagt expliciet om tijdens de activiteiten niet aan te zetten tot overmatige, onverantwoorde of onwettelijke alcoholconsumptie.



2) Verkoop

Definitie: Een financieringsactiviteit waarbij er door kopers wordt geboden, bij wijze van sponsoring van betreffende studentenvereniging, op studenten (tijdens bvb de schachtenweek gekend als schachten (mannen) en porren (vrouwen)). De sponsors/kopers betalen de studentenvereniging een prijs, de studenten voeren hiervoor (ludieke) opdrachten uit, in overeenstemming met het presidium. Hiervoor dient te worden gewerkt met het contract dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenuverleg in overleg met de stad. In dit modelcontract staan voorwaarden waaraan de deelnemende leden zich moeten houden. Deze activiteiten vinden plaats in een studentencafé, niet op de openbare ruimte.

Organisator: studentenvereniging

Locatie: privélocatie (niet op de openbare ruimte)

Type: doopgerelateerd

Periode: maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022

Artikel 24. Verplicht gebruik modelcontract schachtenweek

§1. Studentenvereniging dienen specifieke afspraken te maken met de deelnemers. Hiervoor dient te worden gewerkt met het hogervermelde modelcontract dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenuverleg en de stad. In dit contract staan voorwaarden waaraan de deelnemers en studentenverenigingen zich moeten houden.

§2. De organisatoren, deelnemers en doopmeesters zijn verplicht het contract voor de kennismakingsweek/schachtenweek, dat werd opgesteld door het Antwerps Studentenuverleg, te gebruiken en na te leven.

3) Kroegentocht

Definitie: Sommige verenigingen organiseren tijdens de dooperiode een kroegentocht, al dan niet voor nieuwe leden.

Organisator: studentenvereniging

Locatie: openbare ruimte

Type: doopgerelateerd

Artikel 25. Periode en tijdsduur

De kroegentocht kan enkel plaatsvinden van maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 26. Reisweg evenementaanvraag

Studentenverenigingen zijn verplicht in hun evenementaanvraag de exacte reisweg door te geven.



4) Doopstoet

Definitie: De doopstoet vertrekt meestal aan het studentencafé en is een geanimeerde tocht naar de uiteindelijke doopplaats.

Organisator: studentenvereniging

Locatie: openbare ruimte

Type: doopgerelateerd

Artikel 27. Periode en tijdsduur

De doopstoet kan enkel plaatsvinden van maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022 tussen 10 uur en 22 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 28. Reisweg evenementaanvraag

Studentenverenigingen zijn verplicht in hun evenementaanvraag de exacte reisweg door te geven.

Artikel 29. Beperken alcoholgebruik

De stad Antwerpen vraagt met aandrang om het alcoholgebruik tijdens deze activiteiten te beperken.

5) Dril

Definitie: Tijdens deze tocht worden op verschillende pleintjes ludieke activiteiten georganiseerd.

Organisator: studentenvereniging

Locatie: openbare ruimte

Type: doopgerelateerd

Artikel 30. Periode en tijdsduur

De dril kan enkel plaatsvinden van maandag 3 oktober 2022 tot en met zondag 30 oktober 2022 tussen 10 uur en 22 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.

Artikel 31. Aanvraag en spreidingsregel

Wanneer een studentenvereniging een dril wenst te organiseren kan deze apart worden aangevraagd of toegevoegd worden aan andere doop/doopgerelateerde activiteiten.

Let wel: er is een spreidingsregel van kracht in district Antwerpen om de dooperiode leefbaar te houden voor de buurtbewoners. Op volgende pleinen kunnen drils worden georganiseerd:

Falconplein

Frans Halsplein

Veemarkt

Ossenmarkt

Stadswaag

Sint-Jansplein

Plein ter hoogte van de Mutsaardstraat

Park Spoor Noord

Spoor Oost



Stadspark
Theaterplein
Sint-Jansvliet
Sportterrein tegenover Kielsevest 38, 2018 Antwerpen.

Elk plein kent zijn eigen draagkracht naar leefbaarheid. Zoals bij elke aangevraagde activiteit in stad Antwerpen, wordt er rekening gehouden met de draagkracht van elk specifiek plein. Indien de draagkracht is bereikt, zal de aanvrager door stad Antwerpen alternatieve locaties of alternatieve tijdstippen aangeboden krijgen waaruit hij verplicht moet kiezen.

Let op: Als er bijvoorbeeld tijdens een kroegentocht ook een drill wordt georganiseerd op één of meerdere pleinen, wordt dit meegenomen in de afweging om andere activiteiten op dat plein tijdens die week al dan niet nog toe te laten.

Artikel 32. Verplichte aanwezigheid verantwoordelijken

De drill kan enkel plaatsvinden indien minstens één van de drie verantwoordelijken voor de studentendoop aanwezig zijn: preses, vice-preses en schachtenmeester.

6) Ontgroening

Definitie: Meestal op het einde van het academiejaar en gevolgd door een cantus. Vaak gaat het om activiteiten op de openbare ruimte. Deze vallen niet onder de termijn van de dooperiode.

Organisator: studentenvereniging
Locatie: meestal openbare ruimte
Type: doopgerelateerd
Uren: tussen 10u en 22u

Artikel 33. Periode en tijdsduur

De ontgroening is niet gebonden aan de termijn van de dooperiode. Zij dient echter wel plaats te vinden tussen 10 uur en 22 uur. De beperking qua tijdsduur is van toepassing voor activiteiten op de openbare ruimte.



v. AANVRAAGPROCEDURE VOOR DOOP EN DOOPGERELATEERDE ACTIVITEITEN

De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. Het gemeentelijk politiereglement zegt - in het kort - dat het verboden is om, zonder schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester, de openbare ruimte te gebruiken voor allerlei zaken, manifestaties te organiseren op de openbare ruimte, vuur te maken... Voor het verlenen van een toestemming laat de burgemeester zich adviseren door zijn diensten.

Gelet op het hoog aantal aanvragen, waarvoor advies noodzakelijk is, is het cruciaal dat je **minstens 8 weken** op voorhand je papierwerk in orde brengt. Hieronder vind je de link naar de aanvraagprocedure. Is niet alles honderd procent duidelijk? Neem dan contact op met de medewerkers van STAN of met het evenementenloket van het district waar je de doopactiviteit organiseert. Ze helpen je graag verder.

Contactgegevens:

A-IVA Antwerpen Studentenstad
Kleine Kauwenberg 15, 2000 Antwerpen
hello@stanstan.be, www.stanstan.be
03 292 31 70

Contactgegevens evenementenloketten: www.antwerpen.be/evenementen.

HOE VRAAG JE EEN EVENEMENT AAN?

Dit doe je via www.antwerpen.be/evenementen. Aanvragen voor doopactiviteiten kunnen tussen 1 juli 2022 en 8 augustus 2022 worden ingediend.

WELKE DOOPACTIVITEITEN VRAAG JE AAN?

Studentenverenigingen die doopactiviteiten organiseren dienen hun activiteiten aan te vragen. Per aanvraag die je doet, dien je alle activiteiten nauwkeurig te beschrijven in de rubriek 'onderdelen' van de evenementenprocedure. Ook de route die je wil gebruiken, dien je op te geven.

Dit betekent:

- Een 'melding binnen' voor de financieringsactiviteiten in de horeca-inrichting
- Een aanvraag voor de kennismakings-/opdrachten-/schachtenweek
- Een (gebundelde aanvraag) voor de doopstoet, drill en de eigenlijke doop
- Een aanvraag indien studenten een kroegentocht voor de nieuwe leden organiseren
- Een aanvraag voor de ontgroening



VI. MATERIAAL / ONDERSTEUNING

Verschillende districten ondersteunen activiteiten die een buurt of wijk ten goede komen. Indien studentenverenigingen activiteiten organiseren die bijvoorbeeld een buurt of plein zwerfvuilvrij maken, kan er mogelijks financiële en/of logistieke ondersteuning zijn vanuit het district. Verschillende districten bieden deze ondersteuning, meer info vindt u op de pagina van het district waar de activiteit doorgaat. De ondersteuning geldt voor het gebied waar de activiteit wordt georganiseerd, niet waar de studentenvereniging gevestigd is.

*Studentenverenigingen kunnen voor doopgerelateerde activiteiten materiaal ontlene bij de stad. De aanvraag doe je **minstens 45 dagen** op voorhand via de online aanvraag waar je ook je evenement dient te regelen, in het tabblad 'materiaal'. Voor de gefaciliteerde dooplocaties in district Antwerpen en Wilrijk dien je geen afvalcontainers aan te vragen.*

VII. SANCTIES

Bij overtreding van de principes uit het doop-en feestcharter kan een proces-verbaal worden opgesteld waarbij artikel 712 en volgende van de code van politiereglementen van toepassing is. Daarenboven bestaat de mogelijkheid dat de vereniging gedurende een periode niet meer kan rekenen op financiële of logistieke steun van de stad Antwerpen en kan de stad Antwerpen activiteiten waar een evenemententoeelating voor nodig is voor een periode weren.



Voor akkoord,

Naam studentenvereniging:.....

Datum ondertekening:

Algemeen e-mailadres studentenvereniging:

Voor & achternaam preses	Handtekening	E-mailadres	GSM nummer

Voor & achternaam vice preses	Handtekening	E-mailadres	GSM nummer

Voor & achternaam doopmeester of schachtentemmer indien er gedoopt wordt	Handtekening	E-mailadres	GSM nummer

Namens de stad Antwerpen
Schepen voor onderwijs en jeugd
Jinnih Beels